

Travel Festival Leipzig

Anmeldeformular

Hi!

Ich möchte mich für das Travel Festival Leipzig vom 19.-20.01.2018 im Westbad Leipzig anmelden:

Name	Vorname	(Firma/Label)
Anschrift	PLZ	ORT
email Adresse	Mobil Tel.	Fax No.
Ich verkaufe/präsentiere folgende Produkte:		

(bitte in Druckbuchstaben ausfüllen! Danke)

Mir ist bewußt, daß die Anmeldung erst **nach Zahlung der Standgebühr verbindlich** wird.

Das funktioniert so: nach Versand dieses Formulars erhalte ich eine Bestätigung und Rechnung mit **Zahlungsfrist von 10 Tagen**. Wenn ich diese Frist verpasse, verfällt meine Reservierung leider.

Die Mindestgröße meiner Standfläche beträgt 2qm und **kostet 100€ netto**. Jeder weitere qm wird mit **50€ netto zusätzlich** abgerechnet. Die genannten Preise verstehen sich zuzüglich 19% Umsatzsteuer.

Ich brauche folgende Standfläche:

Breite x Tiefe (z. B. 2 x 1):	ist gleich Standfläche in qm (mind. 2qm):	x 50 € netto ergibt Standgebühr:
----------------------------------	--	----------------------------------

So, das war einfach. Danke & bis bald!

Achja: zusammen mit diesem Anmeldeformular habe ich das „Regelwerk für das Travel Festival Leipzig“ bekommen. Das habe ich gelesen und verstanden!

Unterschrift: _____ Ort, Datum _____

bitte sendet das ausgefüllte + unterschriebene Formular an: office@travelfestivalleipzig.de
oder per Fax an 0341 39 29 54 69.

Regelwerk für das Travel Festival Leipzig

Termin	Datum: 19.-20.01.2018
Location	Westbad Leipzig, Odermannstraße 15, 04177 Leipzig
Zeiten:	19.01.: 17:00 - 23:00 Uhr 20.01.: 13:00 - 23:00 Uhr
Laden	19.01.2018, 12:00 - 15:00 Uhr 20.01.2018, 23:30 - 01:00 Uhr
Aufbau	19.01.2018, 12:00 - 16:30 Uhr
Abbau	20.01.2018, 23:30 - 02:00 Uhr
Kontakte	Email: office@travelfestivalleipzig.de Tel.: +49 341 860 940 30

Kuratierung: Da es begrenzte Flächenkapazitäten gibt, entscheidet das Festivalmanagement über eine Zulassung zum Travel Festival Leipzig. Eine Zu- oder Absage wird in Beziehung zum thematischen Fokus getroffen.

Laden: Das Befahren des Anlieferungshofs sowie die Nutzung des Lastenaufzugs sind innerhalb der o.g. Ladezeiten möglich. Das Entladen erfolgt zügig und unter Rücksichtnahme auf andere Aussteller.

Parken: Parken erfolgt auf eigene Gefahr im öffentlichen Straßenraum. Das Parken im Anlieferungshof ist nicht gestattet. Unberechtigt parkende Fahrzeuge werden kostenpflichtig abgeschleppt.

Präsenzpflicht: Der Ausstellungsstand muss während der gesamten Festivalzeit geöffnet und besetzt sein.

Veranstaltungsablauf: Die Zuweisung des Standplatzes erfolgt am Veranstaltungstag. Der Anmelder hat keinen Anspruch auf einen bestimmten Standort: die Zuweisung erfolgt nach dem Ermessen des Festivalmanagements.

Der Standaufbau muss 16:30 Uhr abgeschlossen sein. Erscheint der Anmelder später, kann der Standplatz anderweitig vergeben werden. Ein Rückerstattungsanspruch auf die Standgebühr ist ausgeschlossen.

Ein vorzeitiger Abbau des Verkaufstandes ist nur in Ausnahmefällen und nach vorheriger Absprache mit dem Festivalmanagement möglich.

Ordnung & Sauberkeit: Der Anmelder entsorgt seine Abfälle einschließlich Pappen / Kartons selbst. Er trägt Sorge für die einwandfreie Rückgabe der evtl. Leihmöbel und hält seinen Stand sauber.

Beschallungsanlagen: Es ist nicht gestattet, Beschallungsanlagen gleich welcher Größe einzusetzen.

Haftung: Für Schäden an Verkaufsständen aus dem Eigentum des Anmelders sowie das Abhandenkommen von Sachen aus dem Eigentum des Anmelders wird keine Haftung übernommen.

Werbung: Das Anbringen von Werbemitteln jeder Art außerhalb des eigenen Verkaufstandes ist untersagt.

Hausrecht / Brandschutz: das Hausrecht liegt bei Westbad Leipzig; der Anmelder hat den Anweisungen von Westbad insoweit jederzeit Folge zu leisten. Die Bedienung technischer Anlagen erfolgt durch Westbad. Rauchen und offenes Feuer in den Veranstaltungsräumen sind untersagt.